

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
Z INFORMATYKI
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W PRZYJAŹNI
Rok szkolny 2026/2027

PODSTAWA PRAWNA

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Konwencja o prawach dziecka.
3. Ustawa z 14.12.2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043).
4. Statut Szkoły Podstawowej w Przyjaźni.
5. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania Szkoły Podstawowej w Przyjaźni.

Szczegółowe zasady oceniania z informatyki stosuje się zgodnie ze Statutem Szkoły.

1. CELE PZO

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz o postępach w tym zakresie;
- udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez wskazywanie, co zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć;
- udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
- dostarczanie rodzicom oraz nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- umożliwianie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej.

2. INDYWIDUALIZACJA PRACY NA LEKCJACH INFORMATYKI

Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych. Wymagania edukacyjne dostosowuje się zgodnie z orzeczeniem, opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej albo rozpoznaniem dokonany w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.

Poziom zadań i czas pracy mogą być dostosowane do potrzeb i możliwości ucznia, zgodnie z zaleceniami oraz ustalonymi dostosowaniami wymagań edukacyjnych.

3. OCENIANIE BIEŻĄCE

Oceny bieżące ustala się w skali od 1 do 6. Przy ocenach od 1 do 5 mogą być stosowane znaki „+” oraz inne oznaczenia informacyjne ustalone przez nauczyciela. Oznaczenia informacyjne nie są ocenami klasyfikacyjnymi.

Progi procentowe dla prac ocenianych punktowo

Wynik	Ocena	Wynik	Ocena
95-100%	6 - celujący	50-66%	3 - dostateczny
92-94%	5+ - bardzo dobry+	47-49%	2+ - dopuszczający+
85-91%	5 - bardzo dobry	30-46%	2 - dopuszczający
82-84%	4+ - dobry+	25-29%	1+ - niedostateczny+
70-81%	4 - dobry	0-24%	1 - niedostateczny
67-69%	3+ - dostateczny+		

Nauczyciel może dostosować próg punktowy lub sposób ocenienia pracy do indywidualnych potrzeb ucznia, jeżeli wynika to z przepisów, opinii, orzeczenia albo udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Wagi poszczególnych form sprawdzania osiągnięć

Waga	Formy sprawdzania osiągnięć
5	praca klasowa, sprawdzian lub test obejmujący dział albo obszerniejszą partię materiału; osiągnięcie w konkursie pozaszkolnym
3	kartkówka; odpowiedź ustna; projekt; prezentacja; ćwiczenie lub zadanie praktyczne; osiągnięcie w konkursie szkolnym
1	aktywność podczas zajęć; praca w grupie; karta pracy lub inna krótka forma sprawdzania osiągnięć

Wagi mają charakter informacyjny. Średnia arytmetyczna ani średnia ważona nie może być jedyną podstawą ustalenia oceny śródrocznej lub rocznej.

Formy sprawdzania osiągnięć

1. Ćwiczenia i zadania praktyczne.

Obejmują zadania wykonywane podczas lekcji z wykorzystaniem komputera, programów i innych narzędzi właściwych dla realizowanych treści. Oceniane mogą być w szczególności: poprawność merytoryczna i techniczna wykonania, zastosowanie poznanych metod i narzędzi, samodzielność rozwiązania, kompletność realizacji polecenia oraz czytelność i staranność - jeżeli wynikają z kryteriów zadania.

2. Sprawdzian lub test.

Sprawdzian obejmujący dział albo obszerniejszą partię materiału może mieć formę pisemną, praktyczną albo łączyć obie formy. Jest zapowiadany i wpisywany do dziennika elektronicznego co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel podaje zakres i kryteria oceniania. Oceniona praca jest udostępniana uczniowi w terminie do 14 dni. Jeżeli test ma charakter sprawdzianu obejmującego dział lub obszerniejszą partię materiału, stosuje się do niego zasady dotyczące sprawdzianu.

3. Kartkówka.

Obejmuje nie więcej niż trzy ostatnie tematy i trwa nie dłużej niż 15 minut. Może być zapowiedziana albo niezapowiedziana. Oceniona kartkówka jest udostępniana uczniowi w terminie do 7 dni.

4. Odpowiedź ustna.

Dotyczy wiadomości i umiejętności związanych z ostatnio realizowanymi treściami, co do zasady nie więcej niż z trzech ostatnich tematów. Oceniając odpowiedź, nauczyciel bierze pod uwagę poprawność merytoryczną, właściwe posługiwanie się pojęciami oraz sposób uzasadnienia rozwiązania.

5. Projekt i prezentacja.

Kryteria wykonania i oceniania nauczyciel podaje przed rozpoczęciem pracy. Ocenie podlegają osiągnięcia edukacyjne związane z wymaganiami realizowanymi na informatyce.

6. Aktywność, praca w grupie i krótkie formy.

Mogą być oceniane wyłącznie w zakresie, w jakim służą sprawdzeniu wiadomości i umiejętności wynikających z wymagań edukacyjnych. Nauczyciel może stosować znaki „+” i „-” jako oznaczenia informacyjne; nie mogą one stanowić kary za zachowanie, sam brak przyborów ani samo nieprzygotowanie.

7. Konkursy.

Osiągnięcia w konkursach mogą być uwzględniane w ocenianiu, jeżeli są związane z realizowanymi wymaganiami edukacyjnymi. Osiągnięcie w konkursie szkolnym ma wagę 3, a w konkursie pozaszkolnym - wagę 5. Sam udział w konkursie nie powoduje automatycznego ustalenia oceny.

4. INNE UZGODNIENIA

a) Nieprzygotowanie do zajęć.

Ponieważ informatyka odbywa się raz w tygodniu, uczeń może zgłosić jedno nieprzygotowanie w półroczu. Zgłoszenie następuje przed rozpoczęciem sprawdzania wiadomości i nie zwalnia z wcześniej zapowiedzianej pracy pisemnej.

b) Poprawa sprawdzianu lub pracy klasowej.

Uczeń ma prawo jeden raz poprawić ocenę ze sprawdzianu lub pracy klasowej w terminie i formie uzgodnionych z nauczycielem, nie później niż w ciągu 14 dni od udostępnienia ocenionej pracy. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel wyznacza inny termin. Ocena z poprawy jest wpisywana obok oceny uzyskanej wcześniej z taką samą wagą.

c) Nieobecność podczas obowiązkowej formy sprawdzania.

Po nieobecności usprawiedliwionej uczeń uzupełnia formę w terminie uzgodnionym z nauczycielem, a po nieobecności nieusprawiedliwionej - w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

d) Terminy sprawdzianów.

W jednym dniu może odbyć się nie więcej niż jeden zapowiedziany sprawdzian albo praca klasowa, a w tygodniu nie więcej niż trzy takie formy, z wyjątkami określonymi w Statucie Szkoły.

e) Prace domowe.

W klasach IV-VIII pisemne prace domowe zadawane do wykonania w czasie wolnym od zajęć nie są obowiązkowe i nie ustala się z nich oceny. Nauczyciel może przekazać uczniowi informację zwrotną do wykonanej pracy.

f) Ocena śródroczna i roczna.

Ocena klasyfikacyjna wynika z rozpoznanego poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych. Nie jest średnią arytmetyczną ani automatycznym wynikiem średniej ważonej ocen bieżących.

g) Ocena wyższa niż przewidywana.

Warunki i tryb uzyskania rocznej oceny wyższej niż przewidywana określa Statut Szkoły. Sprawdzenie wiadomości i umiejętności może mieć formę pisemną, ustną lub praktyczną, odpowiednią do specyfiki informatyki.

h) Egzaminy i sprawdziany w trybach statutowych.

Egzamin klasyfikacyjny, egzamin poprawkowy oraz sprawdzian wiadomości i umiejętności z informatyki mają przede wszystkim formę zadań praktycznych, zgodnie ze Statutem Szkoły.

Postanowienie końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym PZO stosuje się odpowiednie zapisy Statutu Szkoły.

Natalia Bruska